



RICHIESTA DI SERVIZI

Dati del Cliente

Nome / Denominazione Sociale _____ (di seguito, il "**Cliente**")
Denominazione Abbreviata _____
appartenente al Gruppo _____ Con sede legale in _____
Indirizzo _____ Cap _____
Partita IVA _____ Cod. Fiscale _____
Codice ABI e/o CED _____ Codice BIC SWIFT _____ Categoria professionale _____
Telefono _____ Fax _____
Nome e Cognome del Rappresentante Legale _____
Carica ricoperta nella Società _____

Con la sottoscrizione della presente Richiesta di Servizi, il Cliente richiede a Monte Titoli S.p.A. (di seguito la "**Società Fornitrice del Servizio**") di fruire del/dei seguente/i Servizio/i, secondo la procedura di adesione successivamente descritta che richiede di barrare la/le casella/e interessate:

- Servizio di Gestione Accentrata Emittente**
- Servizio di Gestione Accentrata Intermediario**
- Servizio FIS/CPA**
- Servizio RCC Emittente**
- Servizio RCC Intermediario**
- Servizio di Assistenza Fiscale**
- Servizio X-TRM**
- Servizio di Liquidazione**
- Servizio di Regolamento estero**
- Servizio X-COM**
- Servizio Easy Access**

Il Cliente indica il seguente soggetto (può essere indicato il nominativo dello stesso Rappresentante Legale):

Nome e Cognome _____ (di seguito, il "**Rappresentante Contrattuale**")
Indirizzo _____ CAP _____
Telefono _____ Fax _____
Cellulare _____ e-mail _____
Carica ricoperta nella Società _____

E il seguente soggetto:

Nome e Cognome _____ (di seguito, il "**Rappresentante Contrattuale**")
Indirizzo _____ CAP _____
Telefono _____ Fax _____
Cellulare _____ e-mail _____
Carica ricoperta nella Società _____

e lo nomina, per tutti i Servizi al quale il Cliente partecipa, quale proprio rappresentante per l'esercizio di ogni potere attivo e passivo, ivi incluso il potere di esercitare il diritto di recesso, relativamente alla instaurazione e gestione del rapporto contrattuale inerente alla fornitura del Servizio richiesto. Detto Rappresentante Contrattuale avrà altresì il potere di delegare ad altri soggetti – nei limiti consentiti dalla Società Fornitrice del Servizio – i propri poteri gestionali, esclusi quelli di recesso e attivazione di nuovi Servizi. La sostituzione del nominativo del Rappresentante Contrattuale sarà effettuata da chi sarà all'epoca il Rappresentante Legale del Cliente mediante invio di una comunicazione da effettuarsi mediante apposito modulo disponibile sul sito internet della Società Fornitrice del Servizio.

Disciplina applicabile

Ciascun Servizio, come sopra richiesto, darà vita – a seguito dell'accettazione della Società Fornitrice del Servizio mediante invio di comunicazione scritta al Cliente, contenente altresì l'indicazione del giorno a partire dal quale il/i Servizio/i sarà/saranno fornito/i al Cliente – a tanti rapporti giuridici, tra loro separati ed indipendenti, quanti sono i Servizi richiesti e forniti.

L'adesione al/i Servizio avviene tramite accesso area riservata del sito internet della Società Fornitrice del Servizio; a tal fine quest'ultima invia i codici di accesso (userID e password) al suddetto Rappresentante Contrattuale. Dal momento in cui il Cliente riceve dalla Società Fornitrice del Servizio la comunicazione scritta sia di conferma dell'avvenuta ricezione della Richiesta di Servizi sia dei codici (userID e password) per l'accesso all'area riservata del sito internet della Società Fornitrice del Servizio, con invito a completare la Documentazione di Partecipazione, i rapporti tra Cliente e la Società Fornitrice del Servizio sono retti da quanto previsto dalle Condizioni Generali e relativi Allegati predisposti dalla Società Fornitrice del Servizio, nella misura in cui siano nelle more applicabili.

Il Cliente accetta che la Società Fornitrice del Servizio, in casi di urgenza o di indisponibilità della procedura di adesione tramite area riservata del sito internet della società Fornitrice del Servizio, possa modificare le modalità di adesione e di gestione relative alla partecipazione al/i Servizio/i, prevedendo l'adesione con modalità cartacea.. In tal caso il Cliente si impegna a fornire la massima collaborazione e a ottemperare alle istruzioni tecniche impartite dalla Società Fornitrice del Servizio.

La presente Richiesta di Servizi e i rapporti giuridici che ne derivano si intendono disciplinati, ai sensi degli artt. 1341 e 1342 c.c., dalle Condizioni Generali Parte I, dalle condizioni Generali Parte II e dai relativi Allegati, che il Cliente dichiara di ben conoscere ed accettare avendone presa visione sul sito internet della Società Fornitrice del Servizio.

Il Cliente dichiara di aver preso visione dell'Informativa relativa al trattamento dei dati personali, di cui all'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modificazioni, pubblicata sul sito web della Società Fornitrice del Servizio.

Si dichiara che la firma in calce alla presente Richiesta di Servizi costituisce *specimen* di firma del Rappresentante Legale.

Si allega alla presente Richiesta di Servizi la seguente documentazione:

- *specimen* di firma del Rappresentante Contrattuale (valido per le istruzioni diverse da quelle inviate per via telematica attraverso l'uso dei Codici).

(Luogo e Data)

(Firma del Rappresentante Legale)

(Nome e cognome)
Edizione aprile 2015

Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 c.c., il Cliente accetta espressamente:

- le seguenti disposizioni del **Regolamento Del Servizio di Gestione Accentrata e delle Attività Connesse e Strumentali** art. 8.6 (Requisiti dei centri servizi), art.11 (Provvedimenti nei confronti dei partecipanti), art. 17 (Esclusione degli Strumenti finanziari dal Servizio), art. 20(4) (Conti aperti agli intermediari ed estratti delle operazioni), artt. 21.4, 21.5 (Conto aperto a nome dell'emittente ed estratti delle operazioni);

-le seguenti disposizioni del **Regolamento del Servizio di Liquidazione e delle Attività Connesse e Strumentali**: art. 9 (Requisiti della banca tramite) art. 12 (Casi di esclusione sospensione e di penalizzazione, art. 10(3), 10(4) (Richiesta di partecipazione al Servizio di Liquidazione);

-le seguenti disposizioni del **Regolamento del Servizio X-COM**: art. 10 (Sospensione dei partecipanti);Art. 11 (Esclusione dei Partecipanti);

- le seguenti disposizioni delle **Condizioni Generali Parte I**: art. 3 (Obblighi e prestazioni della Società Fornitrice del Servizio), art. 4 (Obblighi del Cliente), art. 6 (Comunicazioni), art. 7 (Modifiche delle Condizioni Generali e dei relativi Allegati), art. 8 (Responsabilità), art. 10 (Corrispettivi), art. 11 (Durata del Contratto e recesso), art. 12 (Clausola risolutiva espressa), art. 13 (Disposizioni Generali), art. 14 (Controversie e clausola compromissoria), art. 15 (Legge applicabile e foro competente);

- le seguenti disposizioni delle **Condizioni Generali Parte II**: art. 3.4 (Servizio di Regolamento Estero), artt. 4.9, 4.10 (Servizio di Gestione Accentrata Intermediari), artt. 5.6, 5.11 (Servizio di Gestione Accentrata- Emittenti) , art. 6.2 e 6.4 (Servizio di Liquidazione), artt. 7.6, 7.7 (Servizio RCC), art. 8.6 (Servizio di Assistenza Fiscale), art. 10.6 (Servizi FIS/CPA), art. 12(1) (Obblighi del Cliente dei Servizi), art. 13 (Responsabilità), art. 14 (Diritto di ritenzione)..

(Luogo e Data)

(Firma del Rappresentante Legale)

(Nome e cognome)

La presente Richiesta di Servizi, debitamente compilata e sottoscritta, va inviata per posta, insieme ai suoi allegati, a:

MONTE TITOLI S.p.A.

Master Data Management

Piazza degli Affari, 6

20123 Milano