

L'assemblea degli azionisti: procedure e aspetti organizzativi, relazioni sul governo societario e remunerazione

Milano, 17 gennaio 2020

Un workshop operativo in preparazione delle assemblee 2020 con Focus su SRD II



London
Stock Exchange Group



Academy

Chi è Academy

Academy, il centro di formazione del London Stock Exchange Group, è nato all'inizio del 2000 in Italia e nel 2004 nel Regno Unito, con l'obiettivo di interpretare l'evoluzione del contesto finanziario italiano e internazionale attraverso il confronto con i professionisti del settore.

L'attività principale dei due campus basati a Londra e a Milano è progettare, sviluppare e strutturare percorsi formativi integrati per il mercato finanziario, al fine di accompagnare:

- L'individuo, nella propria crescita per la «formazione al ruolo»
- Le aziende, nello sviluppo del capitale umano e nella definizione di professionalità evolute.

Gli strumenti della formazione

Metodologia didattica

Le sessioni d'aula avranno un approccio interattivo caratterizzato da un dialogo costante tra docente e partecipanti.

Materiale didattico

Ai partecipanti sarà fornito il materiale didattico in digitale un giorno prima dell'incontro in aula. Le presentazioni non saranno distribuite in formato cartaceo.

Attestato di partecipazione

Al termine del Corso verrà consegnato a tutti i partecipanti un attestato di frequenza.

La formazione in house

L'iniziativa può essere personalizzata e organizzata anche presso le aziende in base alle specifiche esigenze formative.

La formazione finanziata

Academy - London Stock Exchange Group è un ente certificato UNI EN ISO 9001:2008, settore EA:37 ed è abilitata ad attuare i piani formativi finanziati dai Fondi Paritetici Interprofessionali.



Il Workshop

Il contesto formativo

L'assemblea annuale degli azionisti rappresenta la più importante occasione di incontro tra gli azionisti e il management della società ed esprime in modo vincolante la volontà sociale.

La normativa che regola tale momento è ampia e molti sono gli adempimenti da espletare e monitorare per il corretto esercizio del diritto di voto.

Tra i documenti che l'Assemblea dei soci approva, figurano le relazioni annuali sulla corporate governance e gli assetti proprietari e sulla remunerazione la cui redazione comporta un'attenta verifica degli aggiornamenti normativi e un confronto con il mercato per allinearsi sulle best practice.

Gli obiettivi del Workshop

In tale contesto, Academy propone un workshop di aggiornamento con l'obiettivo di:

- analizzare l'iter procedurale e documentale per la corretta gestione degli adempimenti pre e post assembleari.
- fornire le linee guida per la corretta redazione della relazione sulla remunerazione e della relazione sul governo societario e gli assetti proprietari

I partecipanti esamineranno le **modalità operative** per adempiere agli **obblighi informativi** in capo alle società quotate nel caso di **convocazione assembleare ordinaria**, analizzandone le modalità, le tempistiche e i contenuti alla luce degli ultimi aggiornamenti normativi.

Inoltre verranno ripercorsi i **contenuti** delle due relazioni evidenziando **ruolo, compiti e responsabilità** dei soggetti interni coinvolti

I destinatari

Il workshop si rivolge agli addetti della segreteria societaria, al team degli Affari Legali e societari, Investor Relations di società quotate, Intermediari finanziari, Professionisti e Consulenti del settore legale e societario.

Le adesioni saranno limitate a un massimo di venti partecipanti per agevolare il confronto e facilitare la didattica interattiva.

La faculty

Andrea Bonante (*in attesa di conferma*)
Corporate Affairs & Global Compliance Director, Board Secretary, **Moncler**

Cinzia Debellis
Responsabile dei Servizi Societari, **Spafid**

Romina Guglielmetti
Sindaco effettivo di Enel SpA e membro del Consiglio Direttivo di NED Community

Lucia Monti
General Counsel, **Gruppo Falck**

Andrea Ventura
Group Head HR Operations, Governance and Reward, **Mediobanca**

I prossimi appuntamenti

- **La disciplina sul Market Abuse**
Milano, 5 febbraio 2020
 - **La gestione contrattuale ISDA – corso base**
Milano, 19 e 20 febbraio 2020
 - **La contrattualistica in derivati: ISDA, EMA e i riflessi del Regolamento EMIR – corso avanzato**
Milano, 12 e 13 marzo 2020
 - **Guida all'informativa societaria**
Milano, 7 e 8 maggio 2020
-

Il Workshop

17 gennaio 2020

9.00 Registrazione dei partecipanti

9.15 La gestione degli adempimenti pre e post assembleari

I lavori della mattina prevedono l'analisi dei documenti e la compilazione guidata della modulistica correlata agli argomenti relativi ai **punti all'ordine del giorno** di un'assemblea ordinaria e la predisposizione del **timing di tali adempimenti**, con particolare riferimento all'approvazione del bilancio, alla nomina dei componenti gli organi sociali e all'autorizzazione all'acquisto/alienazione di azioni proprie.

Particolare attenzione verrà dedicata alle novità introdotte in materia di:

- Disciplina delle parti correlate e SRD II
- Contenuto dei comunicati stampa *price sensitive*
- Redazione dell'avviso di convocazione e analisi delle relazioni del Consiglio di Amministrazione
- Gestione delle domande sulle materie all'ordine del giorno: tempistica e modalità di risposta
- Pubblicazione dei documenti post assemblea

11.15 coffee break

Relatori: **Cinzia Debellis**, Responsabile dei Servizi Societari, **Spafid**

Romina Guglielmetti

Sindaco effettivo di Enel SpA e membro del Consiglio Direttivo di NED Community

13.15 Pausa pranzo

14.15 La redazione della relazione sul governo societario e gli assetti proprietari e sulla remunerazione

I partecipanti, guidati dai docenti, ripercorreranno i **contenuti delle due relazioni** evidenziano **ruolo, compiti e responsabilità** dei soggetti interni coinvolti.

Ore 15.30 coffee break

17.30 Chiusura dei lavori

Relatori: **Andrea Bonante**, Corporate Affairs & Global Compliance Director, Board Secretary, **Moncler** (*in attesa di conferma*)

Lucia Monti

General Counsel, **Gruppo Falck**

Andrea Ventura, Group Head HR Operations, Governance and Reward, **Mediobanca**

Il Workshop

Data e luogo del corso

17 gennaio 2020

Palazzo Mezzanotte – Congress Centre and Services
Piazza degli Affari, 6 – 20123 Milano.

1. Modalità di iscrizione

L'iscrizione può essere effettuata inviando ad Academy – London Stock Exchange Group la scheda di iscrizione debitamente compilata, entro una settimana dall'inizio del corso, secondo una delle seguenti modalità:

- **email** academy_italy@lseg.com
- **WEB** www.academy.lseg.com

Per iscrizioni successive alla scadenza sopra indicata, si prega di contattare il seguente numero di telefono:

- **TEL** +39 02 72426 086

Il numero dei partecipanti è limitato. Le iscrizioni verranno accettate in ordine cronologico e perfezionate soltanto a seguito di conferma scritta inviata da parte della segreteria organizzativa di Academy.

2. Quota di iscrizione

La quota di partecipazione individuale è di € 1.000 + IVA.

La quota di iscrizione include il materiale didattico e i coffee break

3. Agevolazioni

Le scontistiche non sono tra loro cumulabili.

Iscrizioni multiple - Sono previste agevolazioni per iscrizioni multiple della stessa azienda. In particolare:

- Per due iscrizioni: 10% di sconto sull'importo complessivo

- Per tre iscrizioni: 15% di sconto sull'importo complessivo.

Iscrizione via web - Registrandosi gratuitamente al sito di Academy è possibile effettuare iscrizioni e pagamenti direttamente online.

4. Modalità di pagamento

La quota deve essere versata a seguito della ricezione dell'email di conferma di effettuazione del corso da parte della Segreteria Organizzativa (7 giorni prima del corso)

Il pagamento dovrà essere effettuato mediante BONIFICO BANCARIO intestato a:

BIT MARKET SERVICES S.p.A.

P.zza degli Affari, 6
20123 Milano - P.IVA – 10977060960
e C.FISCALE 06695270964

**Deutsche Bank S.p.A. Filiale via San Prospero, 2
20121 Milano
codice IBAN IT 22 B 03104 01600 000000 770114
SWIFT address DEUTITMMIL**

Copia dell'avvenuto bonifico dovrà essere trasmessa via email all'indirizzo academy_italy@lseg.com entro e non oltre il giorno lavorativo antecedente le sessioni d'aula.

Il materiale didattico sarà inviato il giorno prima del corso e previa ricezione di copia del bonifico bancario.

5. Proprietà intellettuale

Il Richiedente riconosce ed accetta che i contenuti resi disponibili in relazione al corso (quali, ad esempio, video, immagini, testi), sono di titolarità di, o comunque nella disponibilità di, BIMS e che gli stessi non possono essere oggetto di riproduzione, distribuzione o altra forma di sfruttamento economico senza il preventivo consenso di BIMS o del soggetto titolare dei relativi diritti sugli stessi

Le clausole contrattuali

6. Responsabilità

Nonostante BIMS cerchi di assicurare l'accuratezza e l'aggiornamento dei contenuti resi disponibili in relazione al corso (quali, ad esempio, video, immagini, testi), BIMS dichiara, e il Richiedente di conseguenza acconsente, che nessuna responsabilità potrà essere attribuita a BIMS nei casi di imprecisione o non accuratezza di talune informazioni. BIMS declina ogni responsabilità rispetto a qualsiasi danno, perdita o spesa eventualmente patita da terzi in conseguenza del loro affidamento a tali contenuti, che vengono forniti esclusivamente ai fini di formazione. In nessun caso la responsabilità di BIMS in relazione al presente contratto potrà eccedere la Quota di partecipazione.

7. Tracciabilità dei flussi finanziari

BIMS e il Richiedente assumono tutti gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, come successivamente modificata e implementata (gli "Obblighi di Tracciabilità"). Il Richiedente, qualora rientri nella definizione di «stazione appaltante» prevista dal d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 fini dell'applicabilità della disciplina di cui all'art. 3, L. 136/10 e successive modifiche, si impegna a comunicare a BIMS il Codice Identificativo di Gara (CIG) relativo ai pagamenti da effettuarsi ai sensi del presente contratto e, ove previsto, il Codice Unico di Progetto (CUP). Resta inteso che, fatte salve eventuali deroghe ed esenzioni parziali alla normativa di cui alla L. 136/2010, il mancato utilizzo di strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dei movimenti finanziari (ad esempio, bonifico bancario o postale) e il mancato adempimento di qualunque altro obbligo di tracciabilità, costituiscono causa di risoluzione del presente contratto.

8. Modalità di recesso

Ai sensi dell'art. 1373 C.C., al Richiedente è concessa la facoltà di recedere dal presente contratto tramite invio di disdetta scritta via email ad academy_italy@lseg.com.

Tale facoltà potrà essere esercitata con le seguenti modalità:

— sino a 7 (sette) giorni lavorativi prima della data di inizio del corso, con diritto del Richiedente al rimborso

La "scheda di iscrizione" ha valore di contratto tra Blt Market Services e il partecipante/società di appartenenza del partecipante ed è disciplinata dalle seguenti clausole:

della Quota di partecipazione;

— oltre il termine di 7 giorni e sino al giorno antecedente l'inizio del corso (24 ore prima), con diritto del Richiedente al rimborso di una quota pari al 50% della Quota di partecipazione;

— oltre i termini suddetti qualsiasi rinuncia alla partecipazione non darà diritto ad alcun rimborso della Quota di partecipazione il quale sarà integralmente dovuto.

È, in ogni caso, prevista la facoltà del Richiedente di sostituire egli stesso con altro soggetto ovvero richiedere la partecipazione all'edizione successiva o ad un altro corso. E' possibile esercitare tale ultima facoltà esclusivamente rispetto a edizioni successive o altri corsi che abbiano luogo entro l'arco temporale di un anno dal primo giorno di corso cui la scheda di iscrizione si riferisce.

9. Variazioni di programma

BIMS si riserva la facoltà di rinviare o annullare il corso dandone comunicazione via fax o via e-mail ai partecipanti entro 7 (sette) giorni lavorativi antecedenti la data di inizio del corso; in tal caso, BIMS provvederà al rimborso della Quota di partecipazione senza ulteriori oneri. BIMS si riserva inoltre la facoltà, per motivi organizzativi, di modificare il programma/sede del corso in aula e/o sostituire i docenti indicati con altri docenti di pari livello professionale.

10. Legge regolatrice e foro competente

Il presente contratto è regolato dalla legge italiana. Tutte le controversie derivanti dal presente contratto, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, sono attribuite dalle parti alla competenza esclusiva del Foro di Milano.

Scheda di iscrizione

Si prega di prendere visione delle clausole contrattuali riportate nella pagina antecedente.

Compilare e inviare via email a academy_italy@lseg.com

Per informazioni +39 02 72426086 – academy_italy@lseg.com

L'assemblea degli azionisti: timing degli adempimenti, procedure e relazioni sul governo societario e la remunerazione - Milano, 17 gennaio 2020

Quota di partecipazione

Individuale			<input type="checkbox"/> € 1.000 + IVA
2 partecipazioni		10 % sconto	<input type="checkbox"/> € 1.800 + IVA
3 partecipazioni		15 % sconto	<input type="checkbox"/> € 2.550 + IVA

Dati del partecipante (I dati della tabella sotto riportata serviranno al team di progettazione per una proficua gestione d'aula e per l'invio di comunicazioni relative al corso in oggetto e ai corsi futuri su tematiche analoghe)

Nome e Cognome

Funzione aziendale

Società

E-mail

Tel.

Area di appartenenza

Livello di conoscenza della materia

<input type="checkbox"/> Direzione Generale	<input type="checkbox"/> ICT	<input type="checkbox"/> Fiscale	<input type="checkbox"/> base
<input type="checkbox"/> Personale, Organizzazione e Formazione	<input type="checkbox"/> Legale	<input type="checkbox"/> Finanza	<input type="checkbox"/> intermedio
<input type="checkbox"/> Amministrazione e controllo	<input type="checkbox"/> Ricerca e sviluppo	<input type="checkbox"/> Risk Management	<input type="checkbox"/> avanzato

Settore industriale

<input type="checkbox"/> Società non quotata	<input type="checkbox"/> Banca	<input type="checkbox"/> Consulenza	<input type="checkbox"/> Energy
<input type="checkbox"/> Società quotata	<input type="checkbox"/> Investment Bank	<input type="checkbox"/> Private Equity	<input type="checkbox"/> SGR

Indirizzo della società

Via

N.

Cap.

Città

Prov.

Dati obbligatori per la fatturazione (La fattura deve essere intestata a:)

Ragione sociale/Nome Cognome

P.IVA

Ufficio

Nome e Cognome referente amministrativo

Tel.

Email

Scheda di iscrizione

Si prega di prendere visione delle clausole contrattuali riportate nella pagina antecedente.

Compilare e inviare via email a academy_italy@lseg.com

Per informazioni +39 02 72426086 – academy_italy@lseg.com

Fattura elettronica

Ai sensi della Legge n. 205 del 27 dicembre 2017 e del Provvedimento n. 89757 del 30 aprile 2018 dell'Agenzia delle Entrate, e successive modifiche e/o integrazioni, il Richiedente (rientrando tra i soggetti residenti o stabiliti in Italia) comunica:

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)

Oppure il Codice Destinatario:

Al fine di ricevere la fattura elettronica tramite il c.d. Sistema di Interscambio (sdl) in base alla modalità prescelta

Tel.

Email

Split Payment

Ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72 e successive modifiche e/o integrazioni, il Cliente (con partita IVA/Codice Fiscale italiani) dichiara di:

- rientrare nell'ambito di applicazione del sistema di liquidazione dell'IVA denominato "Split Payment"
 non rientrare nell'ambito di applicazione del sistema di liquidazione dell'IVA denominato "Split Payment" e si impegna a comunicare ogni eventuale modifica di regime

Privacy

Al fine di perfezionare l'iscrizione, è necessario completare (barrando gli appositi spazi) le seguenti opzioni in materia di trattamento dei dati personali:

Dichiaro di aver preso visione dell'[informativa](#) privacy relativa al trattamento dei dati personali e di accettare le condizioni generali del servizio (**OBBLIGATORIO ai fini dell'iscrizione**)

Con riferimento alle finalità di marketing di cui al punto 3 dell'informativa privacy:

acconsento non acconsento
al trattamento dei dati personali per finalità di marketing da parte di Academy - Blt Market Services S.p.A

acconsento non acconsento
alla comunicazione/cessione dei dati personali a Società del Gruppo LSEG (anche al di fuori dell'UE) per finalità di marketing

acconsento non acconsento
alla comunicazione/cessione dei dati personali a terze parti (fornitori e partner selezionati, anche al di fuori dell'UE) per finalità di marketing

Dichiaro, inoltre, di avere preso visione e di specificamente approvare gli artt. 6 "Responsabilità"; 8 "Modalità di recesso"; 9 "Variazioni di programma" e 10 "Legge applicabile e foro competente" delle condizioni generali

Timbro e Firma

Data

Academy

La completezza e la qualità della formazione costituiscono un fattore determinante nel processo di rinnovamento del sistema economico-finanziario. Per rispondere a queste esigenze Academy, il centro di formazione del London Stock Exchange, a partire dal 2000 progetta, sviluppa e propone programmi e percorsi formativi in ambito finanziario, legale e manageriale.

www.lseg.com/academy

Contatti

E: academy_italy@lseg.com

T: +39 02 72426 086



London
Stock Exchange Group

